
Số: 01 -HD/HĐ

Duy Xuyên, ngày 08 tháng 9 năm 2022

HƯỚNG DẪN

Tổ chức Đại hội Đoàn trường THPT, nhiệm kỳ 2022-2023

- Căn cứ Điều lệ, Hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn TNCS Hồ Chí Minh khóa XI;

- Căn cứ Kế hoạch số 109-KH/HĐ, ngày 26/10/2022 về việc tổ chức Đại hội Đoàn cơ sở, tiến tới Đại hội Đại biểu Đoàn TNCS Hồ Chí Minh huyện Duy Xuyên lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2022 – 2027;

Ban Thường vụ Huyện đoàn Duy Xuyên ban hành hướng dẫn tổ chức Đại hội Đoàn TNCS Hồ Chí Minh các trường THPT trên địa bàn huyện, nhiệm kỳ 2022-2023.

I. Mục đích, yêu cầu:

1. Mục đích:

- Tổng kết đánh giá việc thực hiện Nghị quyết Đại hội trong nhiệm kỳ vừa qua, đề ra phương hướng, chương trình hoạt động trong nhiệm kỳ kế tiếp.

- Kiểm điểm vai trò lãnh đạo của tập thể Ban Thường vụ, Ban Chấp hành Đoàn trường và các cá nhân ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn trường trong việc thực hiện nhiệm vụ của nhiệm kỳ, xây dựng phương án nhân sự Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới đảm bảo đủ sức lãnh đạo, chỉ đạo phong trào theo Nghị quyết Đại hội.

- Thông qua việc tổ chức Đại hội, tập trung củng cố, nâng cao chất lượng hoạt động các cơ sở, nhất là các đơn vị tiên tiến, trung bình.

2. Yêu cầu:

- Báo cáo tổng kết nhiệm kỳ phải làm rõ những mặt làm được, hạn chế, nguyên nhân yếu kém, bài học kinh nghiệm và đề ra mục tiêu nhiệm vụ nhiệm kỳ tới sát với yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đơn vị và nhu cầu chính đáng của đoàn viên thanh niên.

- Quá trình chuẩn bị và tiến hành Đại hội phải tạo thành đợt sinh hoạt chính trị rộng rãi, tuyên truyền sâu rộng trong toàn trường và ngoài xã hội; gắn với việc đẩy mạnh thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ năm học 2022-2023 và Nghị quyết Đại hội; đảm bảo thực hiện đúng Điều lệ, đúng tiến độ và yêu cầu đề ra.

II. Nội dung:

1. Nhiệm kỳ Đại hội:

- Đại hội chi đoàn lớp, Đại hội Đoàn trường THPT là 01 năm/lần, với thời gian xác định của nhiệm kỳ mới là năm học 2022-2023.

2. Hình thức Đại hội:

2.1. Đại hội đoàn viên: Chi đoàn lớp và Đoàn trường có số lượng đoàn viên dưới 120 đoàn viên thì tổ chức Đại hội đoàn viên. Trường hợp khó khăn về điều kiện

tổ chức Đại hội đoàn viên thì tổ chức Đại hội đại biểu, nhưng phải xin ý kiến và có sự đồng ý của Ban Thường vụ Huyện đoàn và cấp ủy Đảng cơ sở.

2.2. Đại hội đại biểu: Đoàn trường có số lượng đoàn viên trên 120 đoàn viên thì tổ chức đại hội đại biểu, với số lượng đại biểu do Ban Chấp hành Đoàn trường nhiệm kỳ 2021-2022 triệu tập Đại hội quyết định.

3. Về đại biểu dự Đại hội:

3.1. Về số lượng đại biểu dự Đại hội: thực hiện theo Điều lệ Đoàn và hướng dẫn thực hiện Điều lệ Đoàn. Kế hoạch tổ chức Đại hội phải có ý kiến chấp thuận của cấp ủy Đảng cơ sở và Ban Thường vụ Huyện đoàn.

- Đối với Đoàn trường có đủ điều kiện tổ chức Đại hội đại biểu, số lượng đại biểu không quá 120 đoàn viên (Số lượng đại biểu được triệu tập từ 100-120 đại biểu).

3.2. Về tiêu chuẩn, thành phần, căn cứ phân bổ đại biểu:

***Tiêu chuẩn:**

- Đại biểu được chọn từ Chi đoàn lớp theo đúng điều lệ Đoàn và phân bổ của Ban Chấp hành Đoàn trường.

- Độ tuổi đại biểu từ 16-18 tuổi.

- Là đoàn viên có nhiều thành tích xuất sắc trong công tác Đoàn, trong học tập, là gương điển hình trên các lĩnh vực, được sự tín nhiệm của đoàn viên thanh niên tại chi đoàn.

***Thành phần:**

- Đại biểu do Đại hội Chi đoàn lớp bầu lên theo sự phân bổ số lượng của Ban Chấp hành Đoàn trường.

- Đại biểu chỉ định: chỉ định những trường hợp thật cần thiết và đảm bảo tiêu chuẩn đại biểu. Không chỉ định những người đã bầu cử ở Đại hội Chi đoàn lớp không trúng cử làm đại biểu dự Đại hội. Đại biểu chỉ định không quá 5% số lượng đại biểu dự Đại hội.

***Căn cứ phân bổ đại biểu:**

- Số lượng đoàn viên.

- Đặc thù của Chi đoàn lớp.

4. Thời gian tiến hành Đại hội:

Ban Thường vụ Huyện đoàn tập trung chỉ đạo Đại hội Đoàn các trường THPT tổ chức Đại hội đúng tiến độ:

- Đại hội Chi đoàn lớp: từ ngày **25/9/2022-15/10/2022**.

- Đại hội Đoàn trường: từ ngày **15/10/2022-30/10/2022**.

III. Công tác chuẩn bị Đại hội:

- Xây dựng kế hoạch tổ chức Đại hội và các văn bản liên quan

- Xây dựng văn kiện Đại hội

- Tổng hợp, lập hồ sơ, tổ chức thẩm định, xin ý kiến cấp ủy và Đoàn cấp trên.

- Thống nhất đề án nhân sự và danh sách ứng cử viên Ban Chấp hành nhiệm kỳ mới.

- Báo cáo xin ý kiến Cấp ủy và Ban Thường vụ Huyện đoàn về các nội dung: báo cáo tổng kết nhiệm kỳ 2021-2022, Phương hướng hoạt động nhiệm kỳ 2022-2023; Đề án nhân sự Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư Đoàn trường nhiệm kỳ 2022-2023.

- Nhân sự dự kiến tham gia Ban chấp hành, Ban Thường vụ, Bí thư, Phó Bí thư Đoàn trường nhiệm kỳ 2022-2023 (báo cáo rõ kết quả thăm dò nhân sự); lý lịch trích ngang.

- Tiến hành Đại hội. (Sau khi có sự thống nhất về tất cả nội dung Đại hội từ cấp ủy cơ sở và Đoàn cấp trên).

IV. Nhiệm vụ các bộ phận trong đại hội:

1. Đoàn chủ tịch:

Số lượng từ 3 đến 5 đồng chí

*** Thành phần:**

- Trường trực Đoàn trường
- Nhân sự chủ chốt mới (dự kiến)

*** Nhiệm vụ:**

- Điều khiển Đại hội theo chương trình đã được Đại hội quyết định.
- Hướng dẫn Đại hội thảo luận, phê chuẩn các báo cáo của Ban Chấp hành, quyết định phương hướng, nhiệm vụ công tác Đoàn nhiệm kỳ mới và những vấn đề có liên quan.

- Quyết định việc lưu hành các tài liệu và kết luận các vấn đề của Đại hội
- Lãnh đạo việc bầu cử của Đại hội. Quyết định cho rút tên hay không cho rút tên trong danh sách bầu cử.

- Giải quyết những vấn đề phát sinh trong quá trình Đại hội.

- Điều khiển thông qua nghị quyết Đại hội

- Tổng kết Đại hội

2. Thư ký đại hội:

Số lượng: 01 đồng chí (trường hợp đoàn chủ tịch có 3 đồng chí) hoặc 2 đồng chí (trường hợp đoàn chủ tịch có 5 đồng chí).

Nhiệm vụ:

- Ghi biên bản Đại hội, tổng hợp ý kiến phát biểu và các biểu quyết.
- Soạn thảo Nghị quyết Đại hội

3. Ban Thẩm tra tư cách Đại biểu:

Số lượng: 03 đồng chí

Thành phần:

- 01 đồng chí trong Ban Chấp hành Đoàn trường am hiểu về công tác tổ chức tổng hợp báo cáo số liệu.

- 02 đồng chí là ở 02 chi đoàn lớp.

Nhiệm vụ:

- Căn cứ tiêu chuẩn đại biểu và các nguyên tắc, thủ tục bầu cử để xét tư cách đại biểu do Chi đoàn bầu lên.

- Tổng hợp và báo cáo với Đại hội về tình hình đại biểu.

- Giải quyết các đơn thư tố cáo, khiếu nại về tư cách đại biểu có trách nhiệm theo dõi hoạt động của đại biểu, nếu có những hiện tượng vi phạm nội quy, quy định, gây khó khăn cho Đại hội, thì có thể nhắc nhở phê bình, hoặc đề nghị bác bỏ tư cách đại biểu của người vi phạm. Người bị bác bỏ tư cách đại biểu thì không được dự Đại hội nữa.

Trường hợp tổ chức Đại hội đoàn viên thì tại Đại hội không bầu Ban thẩm tra tư cách Đại biểu. Ban Tổ chức Đại hội phân công 01 đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đoàn trường làm nhiệm vụ tổng hợp và báo cáo trước Đại hội về tình hình đoàn viên tham dự.

4. Tổ kiểm phiếu:

Số lượng: từ 03-5 đồng chí

Thành phần:

- Đại biểu không nằm trong danh sách ứng cử bầu Ban Chấp hành.
- Cơ cấu các đồng chí nắm vững nguyên tắc bầu cử
- Cơ cấu các đồng chí ở chi đoàn khác nhau

Nhiệm vụ:

- Hướng dẫn nguyên tắc, thủ tục và cách tiến hành bầu cử
- Phát phiếu, kiểm phiếu và công bố kết quả bầu cử
- Làm biên bản bầu cử.

V. Công tác trang trí và chương trình Đại hội

1. Công tác trang trí:

Tùy điều kiện thực tế ở trường mà tiến hành công tác tuyên truyền và trang trí, tạo màu sắc, không khí trang nghiêm, trẻ trung.

Đường chính tới địa điểm tổ chức Đại hội và xung quanh phía ngoài cần bố trí cờ, pano, áp phích, băng rôn tuyên truyền về Đại hội...

Trong Hội trường hoặc ngoài sân trường nhìn từ dưới nhìn lên:

Khung chính:

ĐẠI HỘI (ĐẠI BIỂU HOẶC ĐOÀN VIÊN) ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH (tên đơn vị)
Nhiệm kỳ 2022-2023

Xung quanh hội trường hoặc sân trường nơi tổ chức Đại hội có thể trang trí khẩu hiệu, tranh cổ động tuyên truyền hoặc hình ảnh hoạt động của các Đoàn trường và các chi đoàn lớp trong nhiệm kỳ vừa qua.

2. Chương trình Đại hội

- Chào cờ, hát Quốc ca, Đoàn ca
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- Bầu đoàn chủ tịch, thư ký và Ban thẩm tra tư cách đại biểu
- Đoàn chủ tịch và thư ký lên làm việc
- Ban thẩm tra tư cách Đại biểu báo cáo kết quả thẩm tra tư cách đại biểu dự Đại hội.

- Đoàn chủ tịch trình bày chương trình và xin ý kiến Đại hội biểu quyết thông qua chương trình làm việc của Đại hội; thông qua nội quy, quy chế làm việc.

- Phát biểu khai mạc Đại hội
- Đoàn chủ tịch trình bày báo cáo tổng kết nhiệm kỳ cũ, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp công tác Đoàn và phong trào thanh niên trường học nhiệm kỳ mới.
- Báo cáo kiểm điểm Ban Chấp hành Đoàn trường.
- Tham luận, thảo luận văn kiện tại Đại hội
- Phát biểu của lãnh đạo cấp ủy
- Phát biểu của Ban Thường vụ Huyện đoàn

- Trình bày và biểu quyết thông qua đề án nhân sự Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đoàn trường nhiệm kỳ 2022-2023.

- Trình bày và biểu quyết thông qua Danh sách ứng cử viên tham gia Ban chấp hành nhiệm kỳ 2022-2023

- Ban Chấp hành nhiệm kỳ cũ tuyên bố kết thúc nhiệm vụ.

- Bầu Tổ kiểm phiếu. Tổ kiểm phiếu tiến hành làm việc

- Công bố kết quả bầu cử.

- Hội nghị Ban Chấp hành Đoàn trường nhiệm kỳ 2022-2023 lần thứ I bầu Ban Thường, Bí thư, Phó Bí thư Đoàn trường.

- Ban Chấp hành Đoàn trường khóa mới ra mắt nhận nhiệm vụ

- Tặng quà cho BCH khóa cũ không tái cử

- Khen thưởng

- Thông qua Nghị quyết Đại hội

- Phát biểu bế mạc Đại hội

- Chào cờ, bế mạc Đại hội

Lưu ý: Có thể tổ chức một số sinh hoạt trong Đại hội để tạo không khí sôi nổi, trẻ trung nhưng phải đảm bảo tính nghiêm túc, không để ảnh hưởng đến chương trình Đại hội:

- Văn nghệ đầu giờ, giữa giờ.

- Hát tập thể

Ban Tổ chức cần phải xây dựng chương trình chi tiết của Đại hội, trong đó ghi rõ thời gian, phân công cụ thể công việc cho từng bộ phận, công tác phối hợp... để đảm bảo cho chương trình không xảy ra những tình hình bất ngờ, có thể ảnh hưởng đến tiến độ Đại hội.

VI. Nội dung sau Đại hội:

1. Hoàn chỉnh hồ sơ báo cáo kết quả Đại hội về Ban Thường vụ Huyện đoàn, bao gồm:

- Văn bản đề nghị chuẩn y kết quả Đại hội có ý kiến xác nhận của cấp ủy.

- Biên bản Đại hội, có chữ ký của thư ký Đại hội và người thay mặt Đoàn chủ tịch, có đóng dấu treo của Đoàn trường.

- Biên bản họp Ban Chấp hành lần thứ I bầu Ban Thường vụ, chức danh Bí thư, Phó Bí thư Đoàn trường.

- Biên bản bầu cử các loại, có chữ ký của Tổ trưởng Tổ kiểm phiếu và người thay mặt Đoàn Chủ tịch, có đóng dấu treo của Đoàn trường.

- Danh sách trích ngang Ban chấp hành mới (ghi theo thứ tự: Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ, ủy viên Ban Chấp hành).

2. Xây dựng quy chế và thông qua quy chế hoạt động của Ban Chấp hành mới, phân công nhiệm vụ các ủy viên Ban Chấp hành, Ban Thường vụ.

3. Ban Chấp hành Đoàn khóa mới lãnh đạo thực hiện Nghị quyết Đại hội.

VII. Tổ chức thực hiện:

1. Huyện đoàn:

Ban Thường vụ Huyện đoàn xây dựng hướng dẫn, chỉ đạo, đôn đốc về tiến độ và yêu cầu đặt ra trong quá trình chỉ đạo Đại hội Đoàn trường THPT nhiệm kỳ 2022-2023.

Làm việc với cấp ủy Đảng về công tác nhân sự và chuẩn bị thời gian Đại hội Đoàn trường theo thời gian quy định.

2. Đoàn các trường THPT:

Xây dựng kế hoạch Đại hội, xác định rõ thời gian, tính chất và quy mô Đại hội; tổ chức, phân bổ đại biểu (nếu đại hội đại biểu), thảo luận văn kiện từ chi đoàn và thực hiện các quy trình xây dựng đề án nhân sự Ban Chấp hành, Ban Thường vụ Đoàn trường nhiệm kỳ 2022-2023.

Sau khi xây dựng và góp ý văn kiện Đại hội tại đơn vị, đề nghị đơn vị gửi trước văn kiện Đại hội và đề án nhân sự có xác nhận của cấp ủy đơn vị và gửi về Ban Thường vụ Huyện đoàn duyệt trước 15 ngày diễn ra Đại hội.

Trên đây là hướng dẫn Đại hội Đoàn các trường THPT nhiệm kỳ 2022-2023, đề nghị Đoàn các trường triển khai, tổ chức thực hiện tốt nội dung hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Cấp ủy- BGH các trường THPT;
- Đoàn các trường THPT;
- Lưu VP.

TM. BAN THƯỜNG VỤ HUYỆN ĐOÀN



Đỗ Thị Kim Bằng